

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

IPT MÉXICO- PANAMÁ

MÓDULO DE ESPAÑOL

PROFESORA GINA M. BOZA BRID

gina.boza@meduca.edu.pa

SEGUNDO TRIMESTRE

BACHILLERATO EN AGROPECUARIA 11 B-C-D

OBJETIVO GENERAL: GARANTIZAR EL EFECTIVO APRENDIZAJE, REFORZANDO LOS CONTENIDOS QUE SERÁN DE GRAN UTILIDAD DURANTE SU VIDA ESCOLAR Y UNIVERSITARIA. DESARROLLAR LA CAPACIDAD DE ANÁLISIS Y COMPRENSIÓN EN EL ESTUDIANTE.

ENTREGAR ANTES CADA DOS SEMANAS SEGÚN LA DIVISIÓN DEL MÓDULO. RECUERDE QUE SE DEBE EVALUAR CON TIEMPO ANTES DE QUE FINALICE EL TRIMESTRE.

OBSERVACIONES:

LEA Y DESARROLLE LOS CONTENIDOS Y TALLERES ESPECIFICADOS DENTRO DEL MÓDULO.

DEBE TENER EN CUENTA QUE LOS TALLERES Y TRABAJOS DEBEN ESTAR ESCRITOS A MANO. DEBE ESCRIBIR CON LETRA CURSIVA, LEGIBLE Y CON BOLÍGRAFO NEGRO O AZUL.

DEBE SER MUY CUIDADOSO CON LA ORTOGRAFÍA Y LA CORRECTA UTILIZACIÓN DE LOS SIGNOS DE PUNTUACIÓN.

DEBE LEER TODAS Y CADA UNA DE LAS PARTES DEL MÓDULO; YA QUE ASÍ LOGRARÁ DOMINAR SU CONTENIDO Y APROBAR SATISFACTORIAMENTE SUS TAREAS Y TALLERES.

CUALIDADES DEL PÁRRAFO

1. UNIDAD:

Un párrafo debe desarrollar una sola idea central. Fácilmente se rompe la unidad cuando se introducen varias proposiciones principales o cuando se adicionan proposiciones que, en realidad, son ajenas al tema que se pretende desarrollar. Esta es una de las características que nos permite determinar si un párrafo está bien escrito o no. Si todas las oraciones sub-temáticas se relacionan con la oración temática, entonces podemos afirmar que el párrafo posee unidad.

2. COHESIÓN Y COHERENCIA:

Un párrafo no es un simple conjunto de oraciones aisladas o inconexas, sino una unidad intermedia de sentido, conformada por oraciones interrelacionadas sintáctica y semánticamente mediante los distintos mecanismos de cohesión (la referencia, la sustitución, la elipsis, los conectores, la repetición y los signos de puntuación) y las diversas formas de coherencia (lineal, global o pragmática). La organización de la estructura interna del párrafo determina su coherencia.

3. EXTENSIÓN:

No existen parámetros absolutos sobre la extensión de un párrafo. Ella depende básicamente de dos factores: el tipo de texto y la intención comunicativa del autor. Así, pues, un texto escrito puede estar constituido por párrafos breves, medianos y extensos. Sin embargo, casi todos los manuales de estilo periodístico recomiendan la brevedad y fijan límites (un máximo de 20 líneas).

LAS CARACTERÍSTICAS DE UN PÁRRAFO

Los párrafos presentan algunas de las siguientes características:

1. Comienzo y final

Un párrafo se identifica rápidamente porque comienza con una letra mayúscula que está antecedita por un pequeño espacio, al cual se le conoce como sangría. Por otro lado, culmina con un punto y aparte que sugiere el fin de la idea para dar paso a una nueva que esté vinculada al mismo tema.

2. Oración principal

Todo párrafo se compone de una oración principal, la cual se reconoce de manera fácil porque es la que se encarga de exponer la idea más importante de todos los enunciados que se producen en esa parte. Es esta unidad lineal la que comienza a darle sentido y coherencia al texto.

Ejemplo:

Me gusta la música clásica y mañana tengo un examen de Lengua. El euro es la moneda de la Unión Europea. La ballena es un mamífero y a mí me encanta la pizza y montar en bicicleta.”

Esta serie de enunciados no constituye un texto, pues, carecen de unidad temática y cambia de un asunto a otro continuamente.

“Me gusta la música clásica. Mi compositor favorito es Beethoven. Precisamente, el próximo viernes la Orquesta Nacional interpreta la novena sinfonía en el auditorio municipal. Pienso asistir con mi amigo Marcos. Ya tenemos las entradas.”

Esta serie de enunciados sí forma un texto, pues, se relacionan entre sí, subordinándose a una idea principal o tema (la afición del emisor a la música clásica).

TALLER

Indicaciones:

- 1. A continuación, se te brinda un esquema, procede a leerlo detenidamente y luego desarrolla lo que te solicita:**
- 2. Ahora te invito a mejorar la cohesión de estos textos:**

a) El otro día en la calle me encontré con unos amigos. Los amigos me contaron que habían comprado una moto. Habían comprado la moto con un dinero que habían ganado en verano. En verano habían estado trabajando para ganar dinero y comprar una moto.

b) Tener animales en casa es muy agradable. También, tener animales en casa tiene problemas. Tienes que sacar a los animales a pasear y tienes que llevarlos al veterinario. Hay personas que no quieren tener animales en su casa. No quieren tener animales por varias razones. Algunas personas tienen alergia a los animales. Otras personas no pueden cuidar a los animales.

c) Mis padres vivían en una casa junto a un campo de fútbol. Mis padres siempre van a ver los partidos de fútbol y antes también iban a ver los partidos. Ahora mis padres viven en el campo. Se mudaron al campo porque quieren vivir ahora una vida más tranquila y siempre han vivido junto a un campo de fútbol. Hay mucho ruido junto a un campo de fútbol.

Área núm. 2 Estructura de la lengua

Objetivo Conoce y aplica normas y procedimientos comunicativos para la buena redacción de mensajes en diversas relaciones comunicativas.

Tema Palabras invariables de la oración (continuación) Conjunciones, interjecciones, preposiciones adverbios.

Las palabras invariables son aquellas que no tienen morfemas flexivos y, por tanto, no sufren modificaciones de género, número, persona...

TALLER

I. INVESTIGA Y ESCRIBE EN TU CUADERNO CUÁLES SON LAS PALABRAS INVARIABLES

II. Subraye en las siguientes oraciones las clases de palabras invariables.

1. ¿Prefieres comer papas fritas o comer helado de chocolate?
2. El ladrón pateó fuertemente a la víctima.
3. Juan y Micaela juegan con la pelota.
4. Ahora voy a estudiar, luego te hablo
5. El ladrón pateó fuertemente a la víctima.

B. Sustituye las expresiones subrayadas por un adverbio.

1. Estuve en mi casa durante toda la tarde.
2. Cada día me levanto a las siete.
3. Hoy es trece de mayo. El catorce tengo un examen.
4. A lo mejor voy de acampada el próximo viernes.
5. Con toda probabilidad seré el ganador de la prueba.

3. En los diálogos de las viñetas, subraya en rojo los adverbios, en azul los adjetivos y en verde los pronombres.

1. La película me ha gustado mucho. Hay muchas batallas.
2. A mí tampoco. Muchos se han salido del cine.
3. Me cuesta mucho creer que sea un éxito de taquilla.
4. No, gracias, te quedan pocas.
5. No importa. Como pocas de esas cosas.

Área núm. 3 Comprensión lectora

Objetivo Comprende la información que se presenta en diferentes tipos de textos no literarios, de tal forma que pueda utilizarla en situaciones de su entorno.

Tema Etapas de la lectura de un texto (ideas centrales, inferencias)

LAS ETAPAS DE LA LECTURA

Las etapas de la lectura son los ciclos mediante el cual una persona lee, comprende y asimila una información, de manera que se puedan recordar e interpretar las ideas principales.

La lectura es el proceso cognitivo por el cual se decodifica las informaciones contenidas en un texto, revista, periódico o libro. Además, sirve para el desarrollo y perfeccionamiento del lenguaje, la escritura, creatividad y habilidades comunicacionales. La lectura se interpreta de diferentes formas, debido a que los lectores son libres de interpretar y crear su percepción de los hechos y las palabras. Dichos procesos se dan por el nivel intelectual de los mismos, sus sentimientos y lo que ven en su entorno. Es una de las actividades que fortalece la memoria a corto y a largo plazo.

Algunas etapas de la lectura son:

La inferencia

Se trata de un proceso natural que sirve para deducir la información implícita de un texto. Para operar con inferencias, es vital que el lector establezca esquemas de interpretación y cuente con información suficiente. Al hacerlo, puede establecer una relación en términos de premisas y conclusión.

Las inferencias realizadas durante la comprensión satisfacen dos funciones generales.

1. Permiten establecer conexiones entre el nuevo material que exhibe el texto y el conocimiento ya existente en la memoria. En este punto, puede tratarse de las diferentes memorias explicadas por el modelo de Anderson. Gracias a esta operación inferencial, el nuevo material se toma inteligible, se construye una cierta organización que le da sentido al texto y, en consecuencia, el lector puede apropiarse de la nueva información presentada.
2. Permiten cubrir las lagunas en la estructura superficial global del texto. Por ejemplo, si se dice “María está bronceada”, se puede inferir que María fue a la playa, que estamos en verano, etc. Este tipo de inferencia se utiliza con todo tipo de texto puesto que los recursos elípticos son imprescindibles para garantizar la economía del lenguaje.

Área núm. 4 Apreciación y creación literaria

Objetivo Desarrolla actitudes en defensa de su nacionalidad y cultivando sentimientos de apreciación estéticas y valores nacionales.

Tema 2. Literatura Panameña

Independencia de Panamá de España, Periodo de Unión a Colombia

Observa la imagen y escribe ¿con cuál de ellas te identificas más como panameño y por qué?

1. INDEPENDENCIA DE PANAMÁ DE ESPAÑA

El gobierno español estableció en sus colonias de América: estricto monopolio comercial, control de la mayoría de los cargos públicos, esclavitud, excesivos privilegios el bienestar del pueblo.

En Panamá se puede citar como causas de su independencia de España:

- La profunda crisis que afectó al istmo luego del cierre de la ruta de tránsito.
- La falta de oportunidades para los comerciantes locales por razón del monopolio que mantenía España.
- La decadencia de Panamá, que ya no tenía el mismo interés para España. Las enormes diferencias entre las clases de la sociedad colonial.
- Los patriotas panameños habían acordado como fecha para la independencia el 8 de diciembre de 1811, pero la Villa de Los Santos se adelantó a los planes, proclamando la Separación el 10 de noviembre lo que conocemos como el “Grito de Los Santos”.

El 28 de noviembre de 1821, se declaró la independencia. El Istmo de Panamá fue de las pocas colonias que lograron su independencia sin batalla porque el movimiento fue producto de un acuerdo entre los istmeños.

2. PERÍODO DE UNIÓN A COLOMBIA

Se caracterizó por una situación política constante, ya sea por motivos internos que llegaron de algunas regiones de Colombia. Se inicia 1821 – 1903.

Autores representativos:

Jerónimo de la Ossa, María Olimpia de Obaldía, Justo Arosemena, Belisario Porras, Narciso Garay, entre otros.

2.1. Causa de Nuestra Unión a Colombia

Cuando nos independizamos de España, en noviembre de 1821 de manera inmediata los panameños decidan unirse voluntariamente a la Gran Colombia, Confederación formada por Ecuador, Venezuela y la Nueva Granada.

1. La necesidad de protección militar, pues los panameños tenían que España iniciara alguna acción, para reconquistar el Istmo.
2. El deseo de colocarnos bajo el amparo de una nación fuerte como la Gran Colombia, para iniciar nuestras vidas independientes.

2.2. Hechos que caracterizaron dicho período

- Hechos como el Congreso Anfictiónico (1826) se basa en la idea de formar una comunidad o una gran Confederación de Repúblicas Americanas que habían sido colonias españolas para la defensa del hemisferio.
- Minas de Oro de California (1848) en este año 1848 fueron descubiertas en California por el Capitán Setter oficial de la Guardia Suiza, Territorial ricos en oro, que originaron desde todas partes del mundo una avalancha humana hacia el Pacífico Norteamericano.
- La Construcción del Ferrocarril (1850 – 1855) debido a la urgente necesidad que existía en hacer más fácil y seguro el paso a través del Istmo en esta época del descubrimiento de las Minas de California. se firma en Bogotá el Contrato Stephens – Paredes.
- El Estado Federal (1855) en 1850, Justo Arosemena emprendió un nuevo proyecto para favorecer a Panamá y apartada de los efectos de las guerras civiles que tenían margen en Colombia.

2.3. La Separación de Panamá de Colombia

La Separación de Panamá de Colombia al 3 de noviembre de 1903, no fue un acto improvisado, sino más bien el producto de varios hechos anteriores terminaron en fracaso hasta llegar a la gloriosa fecha.

- La Constitución de Río Negro (1863) se convocó en mayo de 1863 una convención que se celebraría en Río Negro, la cual fue presidida por Don Justo Arosemena.
- El Canal Francés (1880 – 1900) en el año 1878 se firmó un contrato entre la Nueva Granada y el ciudadano francés Lucien Napoleón Bonaparte Whyte, para la construcción de un Canal por Panamá.
- La Guerra de los Mil Días, el Istmo de Panamá no logró el grado de desarrollo y seguridad económica que había motivado nuestra unión a ese país en 1821.
- Los partidos políticos colombianos: Liberal y Conservador, se disputaban constantemente el poder y esto era causa de levantamientos e insurrecciones en todo el territorio.
- En 1830 el General José Domingo Espinar declaró al Istmo independiente de la Gran Colombia, en un intento de evitar que llegaran a Panamá los efectos de la crisis política de Colombia.

2.4. Las causas de la Separación de 1903 pueden clasificarse en mediatas e inmediatas.

Causas mediatas:

1. La cancelación de la constitución de Río Negro y reimplantación del régimen central.

Causas inmediatas:

1. La Guerra de los Mil Días

2. La Abrogación del Pacto Canalero Herrán – Hay

TALLER

Indicaciones:

ACTIVIDAD PARA AFIANZAR APRENDIZAJE

1. Elabore un cuadro sinóptico de los temas siguientes:

- La independencia de Panamá de España

- Periodo de unión a Colombia

Área núm. 1 Comunicación oral y escrita

Objetivo Demuestra claridad, precisión, en el uso del idioma al expresar sus pensamientos.

Tema: Los conectores del discurso

LOS CONECTORES O MARCADORES DISCURSIVOS

Los conectores son palabras o grupos de palabras que sirven para unir ideas expresando, claramente, el modo en que se relacionan entre sí. Un buen uso de los conectores le da una mayor coherencia a nuestro discurso y lo hace más inteligible para el receptor.

Los conectores pueden utilizarse tanto en textos escritos u orales. Su principal función, como su nombre lo indica, es conectar distintas partes de un texto, ya sean palabras, frases o, incluso, párrafos completos.

Cuando se construye un texto, es necesario poner de manifiesto las relaciones lógicas que unen las distintas ideas para que nuestro interlocutor pueda interpretarlo correctamente.

Una idea nueva puede añadirse para, por ejemplo, complementar, contradecir o reforzar otra anterior. Así pues, del adecuado uso que hagamos de los conectores dependerá que nuestro texto final sea coherente y de fácil comprensión.

A continuación, se explican brevemente cada uno de los tipos de conectores considerados aquí.

1. Adición

Los conectores de adición son aquellos que permiten añadir información, seguir hablando sobre un tema o presentar elementos adicionales. Por ejemplo: y, además, entre otros.

2. Causa

Los conectores de causa o conectores causales expresan la causa o la razón de ser de algo. Por ejemplo: porque, dado que, entre otros.

3. Condición

Los conectores de condición o conectores condicionales presentan acciones o hechos cuya realización (o no realización) es necesaria para que se cumpla otra acción o hecho. Por ejemplo: si, con la condición de que, entre otros.

4. Finalidad

Los conectores de finalidad expresan la finalidad, el objetivo, el propósito, el fin, etc., de una acción. Por ejemplo: para, con el fin de, otros.

5. Ilustración

Los conectores de ilustración o conectores aclaratorios son los conectores que permiten desarrollar de modo más preciso una idea mediante aclaraciones, reformulaciones, precisiones, ejemplos, otros.

TALLER

Indicaciones: lee las oraciones y escoge de las opciones del paréntesis la que consideres debe ir en el espacio en blanco.

(En conclusión, encima, en primer lugar, para acabar, así que, en segundo lugar.)

1. Ayer fue un día desastrosono sonó el despertador y llegué tarde a la oficinael jefe estaba de mal humor y me advirtió de que esto no podía repetirse., fui al sacar dinero y me di cuenta de que había perdido la tarjeta de crédito; solo llevaba B/. 10.00 en mi cartera, tuve que pedir dinero prestado a un compañero.cuando iba a subir a mi carro para volver a casa, vi que una llanta estaba baja de aire y tuve que ir a la gasolinera más cercana a ponerle aire,, ayer fue un día desastroso.

B. Elige un conector de los que tienen abajo y completa la oración.

1. Yo trabajo porque me gusta lo que hago; ellos, solo quieren ganar dinero lo más rápido posible. (En cambio, en conclusión, así que)

2. Hace mucho frío; no te olvides de ponerte el abrigo y la bufanda. (Por otra parte, aun así, así que)
3. No podemos aceptar tus nuevas condiciones;prescindimos de tus servicios. (Aun así, por lo tanto, por el contrario)
4. ¿Qué si estoy enfadado? ¿Tú que crees? Te estuve esperando una hora y.....me dices que habías olvidado nuestra cita. (Por lo tanto, encima de todo)

A. Completa los espacios con los conectores que tienes abajo dentro del paréntesis.

1. Siempre he sido un desastre con los números; tú, tienes una mente privilegiada para las cuentas.
(De ahí que, en cambio, en consecuencia)
2. No creo que mi ayuda te sirva de mucho; te ayudaré si es lo que quieres.
(Por tanto, además, de todos modos)
3. Nos equivocamos y él tiene toda la razón;toda la culpa es nuestra.
(Por consiguiente, encima, no obstante)
4. Estoy totalmente de acuerdo contigo;tengo que asegurarme.
(Asimismo, sin embargo, por cierto)
5. Ya sé que las carreteras están cortadas porque ayer hubo un accidente;he decidido salir a esquiar este fin de semana.
(De todas formas, en consecuencia, en cambio)
6. . Es poco sociable y bastante serio;suele tener problemas con la gente.
(No obstante, de ahí que, por lo tanto)

Área núm. 2 Estructura de la lengua

Objetivo

Aprecia el valor de la aplicación de las normas en la construcción de las estructuras gramaticales.

Tema Estructura de la oración simple

Observa la siguiente imagen y redacta una oración en donde el sujeto sea (una persona, un animal o una cosa). Recuerda ponerle un predicado cuyo núcleo es un verbo conjugado.

La oración simple

El término oración proviene del latín oratio y tiene varios usos. Para la gramática, se trata del constituyente sintáctico más pequeño posible que es capaz de expresar una proposición lógica. Por lo tanto, es una palabra o un conjunto de palabras con autonomía sintáctica.

Es una combinación de palabras que expresa una idea o pensamiento completo, es decir, que tiene un significado; se caracteriza por tener autonomía sintáctica, lo que indica que, no necesita ninguna otra estructura y no hay otra unidad que lo supere en rango. Cabe señalar que, se puede distinguir estilísticamente comenzando en mayúscula y terminando en un punto.

Sujeto de la oración simple

El sujeto es quién realiza la acción que indica el verbo, por tanto, el "protagonista" de la oración. Puede ser tanto una persona, como un animal o un objeto, no importa. El sujeto se conoce, también, como Sintagma Nominal (SN) y, en el caso de que vaya acompañado por algún artículo o adjetivo, estos también se incluirían dentro del SN.

Por ejemplo: **La casa de mi tía está en Barcelona - La casa de mi tía sería el Sintagma Nominal y el sujeto sería casa.**

Predicado de la oración simple

La otra parte de la oración simple es la que se conoce como predicado y es la parte de la frase que incluye las acciones que afectan al sujeto. El verbo es el núcleo del Predicado, pero suele ir acompañado con Complementos del Verbo.

Por ejemplo: **La casa de mi tía está en Barcelona - está en Barcelona sería el predicado y el verbo es está.**

La característica principal de una oración simple es que solamente cuenta con 1 verbo, por tanto, con 1 predicado. Cuando estamos hablando de oraciones con más de un verbo, entonces, nos estamos refiriendo a oraciones compuestas. Con respecto a la intención del hablante, las oraciones simples se dividen en enunciativas, interrogativas, exclamativas, imperativas, desiderativas y dudosas. De acuerdo con la naturaleza del predicado, las oraciones simples se clasifican en oraciones predicativas o atributivas. Por otro lado, las oraciones simples pueden presentarse en activo o pasivo (las oraciones activas son aquellas en las que el sujeto realiza la acción y en el pasivo el sujeto no realiza la acción, pero la recibe).

Las oraciones simples se pueden clasificar de acuerdo con su significado (hay oraciones simples, declarativas, imperativas, interrogativas, dudosas y desiderativas) o de acuerdo con el tipo de predicado (oración atributiva simple u oración predicativa simple).

ESTRUCTURA GENERAL DE LA ORACIÓN SIMPLE

1. **Sujeto:** Es la palabra o palabras de las cuales se dice algo.
2. **Núcleo del sujeto:** Es la palabra principal del sujeto.
3. **Modificador del sujeto:** Es la palabra que se agrega o dice más del sujeto en el mismo sujeto.
4. **Clase de sujeto:** Si es simple, compuesto, complejo, incomplejo, expreso, tácito, según esté conformada la oración.
5. **Predicado:** Es todo lo que se dice del sujeto o, también, las palabras que expresan lo que se afirma o se niega de él.
6. **Clase de predicado:** Puede ser: Nominal, si está conformado por el verbo ser o estar, (verbo copulativo). en cualquier tiempo y conjugación, modo etc. y, también, puede ser verbal, si está conformado por un verbo diferente a ser o estar, verbo transitivo.
7. **Núcleo del predicado:** Si, el predicado es nominal, el núcleo es el sustantivo o adjetivo que acompaña al verbo. Si, el predicado es verbal el núcleo es el mismo verbo.

OTRA ESTRUCTURA DE LA ORACION SIMPLE:

La oración simple puede tener otra estructura, así:

1. Sintagma nominal o frase nominal: Es el nombre o el mismo sujeto.
2. Sintagma verbal o frase verbal: Es el verbo o el mismo predicado.
3. Frase preposicional: Es la preposición acompañada de una frase nominal.

Indicaciones:

Analice las siguientes oraciones simples, según el formato adjunto

Ejemplo : Actualmente muchos doctores panameños trabajan incansablemente en los hospitales de la ciudad y del interior.

Sujeto: _____

Núcleo del sujeto: _____

Modificadores: _____

Predicado: _____

Núcleo del predicado: _____

Modificadores: _____

TALLER

1. Ricardo llegó anoche a su residencia
2. Los perros furiosos ladraron mucho en la finca.
3. El fuerte viento derribó muchos árboles en ayer en la madrugada en Chiriquí.
4. Un caballo negro corría velozmente por las llanuras de Penonomé.
5. Mi gran amigo estudia medicina en la universidad de Panamá.
6. Aquel día viajamos constantemente por varios países de Europa.
7. El profesor enseña bien en el aula de clases.
8. Los estudiantes son inteligentes.
9. Pedro bailó mucho en el parque de Las Tablas.
10. La niña rubia resolvió rápido el ejercicio hoy

Área núm. 3 Comprensión lectora

Objetivo Comprende la información que se presenta en diferentes tipos de textos no literarios, de tal forma que pueda utilizarla en situaciones de su entorno.

Tema Características de un mensaje eficaz. (claridad, precisión, concisión, propiedad y sencillez).

CARACTERÍSTICAS DE UN MENSAJE EFICAZ

El mensaje está definido por el contenido, por la información que como emisores enviamos a nuestros receptores (audiencia) a través de un canal. Contiene dos partes. La primera parte trata sobre el asunto del mensaje ¿qué quiero comunicar? La segunda parte tratará sobre cómo voy a comunicar.

¿CÓMO PREPARAR MENSAJES EFICACES PARA NUESTRAS AUDIENCIAS?

Sabemos que el modelo actual de las comunicaciones internas está ligado a la participación e implicación de todo el personal, a la escucha activa y a la emoción. Partiendo de estos objetivos nuestros mensajes deben respetar una serie de principios a fin de que sean eficaces.

El mensaje eficaz cuida el contenido; es aquel que produce el efecto esperado. Es claro, preciso y persuasivo.

En nuestro quehacer diario emitimos un sinnúmero de mensajes, a través de diferentes canales, mensajes que deben expresar con claridad nuestras ideas, o sentimientos, sin ofender, ni crear confusiones.

Así, por ejemplo: recordamos a un compañero que asista a la reunión con sus aportaciones pensadas o bien, que termine el proyecto X para una fecha concreta, que lea un artículo de la “newsletter” ...

Estos mensajes sencillos para que no sean ignorados deben ser claros y, a ser posible impactantes. Hablar con claridad y propiedad es una responsabilidad.

LAS SIETE CLAVES DE UN MENSAJE EFICAZ:

1. El mensaje central:

¿Qué quiero comunicar?, ¿cuál es el mensaje principal y cuál el secundario?

2. El Objetivo:

¿Cuál es mi objetivo?, ¿cuál es el fin, el para qué?

3. La audiencia:

¿A quién me dirijo?, ¿cómo es mi público objetivo?; ¿cuáles son sus características?

¿Conozco sus necesidades, sus prioridades, sus preferencias, sus costumbres...?

4. El Aporte – novedad:

¿Tiene un elemento diferenciador?, ¿qué aporta de novedoso?

Los niveles de novedad son dos:

- La novedad absoluta, que es aquello nunca visto, lo excepcional.
- La novedad relativa, se refiere a las noticias que han sufrido una evolución o un cambio. El mensaje central El objetivo del mensaje

El receptor, La novedad, El momento, La actualidad, Todo lo anterior, El canal

5. La actualidad

El interés de los empleados decae rápidamente, por tanto, hay que valorar la importancia de difundir con rapidez.

La actualidad es lo que interesa, lo que preocupa en un momento determinado.

Hay cinco distintos niveles de actualidad:

- La actualidad simultánea, que se refiere a aquello que sucede en el mismo momento en que se cuenta.
- La actualidad reciente, que es aquello que acaba de ocurrir.
- La actualidad prolongada, cuya vigencia se mantiene durante un cierto periodo de tiempo y que va en declive.
- La actualidad permanente, formada por aquellos hechos que nunca dejan de interesar.

6. El canal:

Es el medio elegido para transmitir el mensaje. ¿Qué canal voy a elegir? , canal escrito (carta, nota interna, circular, cartel, publicaciones institucionales: folleto, manual) canal oral (charla, conversación informal, reunión, conversación telefónica) Canal Tecnológicos (el correo electrónico, un video, un foro, chat, redes sociales, ...)

En caso de que el mensaje se transmita por vía oral hay que tener en cuenta el peso que tiene la comunicación no verbal (un 70%- según algunos estudios), la voz y la entonación (un 20%) y las palabras (un 10%).

7. El momento.

Las circunstancias en que lanzamos el mensaje ¿Es oportuno, necesario e importante lo que voy a contar? ¿Es el momento adecuado?

¿Qué otro aspecto o actitud, añadirías a esta lista, para diseñar mensajes eficaces para cada una de nuestras audiencias? ¿Qué opinas?

En el asunto de un mensaje debemos cuidar

Indicaciones:

- Identifique su emoción.
- Disponga su corporalidad en congruencia con la acción corporal que refrenda su emoción (acérquese, siéntese cómodo, en una postura dispuesta al encuentro, a la cercanía).
- Elija la Palabra adecuada, es decir, aplique el cedazo reflexivo emocional. Además fíjese en el contexto para que su palabra se convierta en un mensaje entendible.
- Aplique Empatía, intente saber en qué emoción está el otro (a) y desde que emoción recibirá su mensaje. Sólo, así, generará comprensión.
- Evalúe en base a la conducta del otro (a) ante su comunicación: Si realiza lo que usted le pide entonces hay efectividad en la comunicación, si no realiza lo que usted le pide anude el proceso en donde usted evalúe que pudiera estar actuando una mala comunicación.
- Realice el proceso descrito tantas veces como sea necesario hasta lograr una comunicación efectiva.

Ponga en práctica las siguientes recomendaciones para lograr mensajes eficaces. Comprobarás que es posible y que, finalmente, incorporará la comunicación efectiva a su vida, me refiero a la comunicación efectiva.

SEMANA PRIMERA Y SEGUNDA

.....

Área núm. 4 Apreciación y creación literaria

Objetivo Desarrolla actitudes en defensa de su nacionalidad y cultivando sentimientos de apreciación estéticas y valores nacionales.

Tema 2. Literatura Panameña

Análisis sintáctico y semántico de obras literarias panameñas. El

Himno Nacional. Lea el Himno Nacional y resuma en tres líneas, la interpretación del coro y de cada una de las estrofas. (Cada una por separado).

HIMNO NACIONAL

Alcanzamos por fin la victoria en
el campo feliz de la unión; con
ardientes fulgores de gloria se
ilumina la nueva nación.

Es preciso cubrir con un velo del
pasado el calvario y la cruz; y que
adorne el azul de tu cielo de
concordia la espléndida luz.

El progreso acaricia tus lares al
compás de sublime canción; ves
rugir a tus pies ambos mares que
dan rumbo a tu noble misión.

(Repite el coro)

En tu suelo cubierto de flores, a
los besos del tibio terral,
terminaron guerreros fragores;
sólo reina el amor fraternal.

Adelante la pica y la pala, al
trabajo sin más dilación; y
seremos así prez y gala, de
este mundo feraz de Colón

ESTUDIO SEMÁNTICO Y SINTÁCTICO DEL HIMNO

Indicaciones:

PRIMERA PARTE

PALABRA VARIABLE / CLASE INVARIABLE / CLASE

1. Alcanzamos verbo regular, modo indicativo 0

Alcanzamos por fin la victoria en
el campo feliz de la unión; con
ardientes fulgores de gloria se
ilumina la nueva nación.

1. Busque en el diccionario el significado de (Himno, estrofas, versos, semántica, sintaxis y análisis literario)

2. Enliste y clasifique en palabras variables e invariables cada una de las palabras del coro del Himno Nacional., según el cuadro adjunto.(22 palabras)

SEGUNDA PARTE:

Recuerde que existen palabras polisémicas (poli, muchos y sémicos, significados), en estos casos debe contextualizar el significado y que se ajuste a la temática que estamos tratando.

Ejemplo: (velo) en el Himno, no es el de la novia.

PALABRAS Y SIGNIFICADOS

TERCERA PARTE:

PALABRA Y SU MODIFICADOR CLASE DE PALABRA MODIFICADA CLASE DE MODIFICADOR

1. campo feliz
2. ardientes fulgores
3. nueva nación
4. espléndida luz.
5. sublime canción
6. noble misión
7. tibio terral
8. ambos mares
9. guerreros fragores
- 10.amor fraternal

Enliste en orden alfabético los términos pasivos (los que no conoce su significado) de todo el Himno Nacional, y busque su significado. (Mínimo 10 términos).

Escriba la clase de palabra y clase de modificador.(sustantivo, adjetivo, verbo o adverbio)

CUARTA PARTE

Recuerde:

1. El sujeto puede estar al inicio, en el medio o al final de la oración.

Ejemplo: María friega bien los trastes. (Sujeto - María / predicado - friega bien los trastes).

Friega bien los trastes, María. (coma antes del sujeto)

Friega, María, bien los trastes. (coma antes y después del sujeto)

2. Cuando el sustantivo, (persona, animal, o cosa (quien realiza la acción), no está presente en la oración, se dice que el sujeto es tácito o sobre entendido. (s.t. s.) y se pone el pronombre personal de quien realiza la acción.

Ejemplo: Llegaré tiempo (futuro) (sujeto tácito yo)

Cantaron (verbo pasado) (sujeto tácito ellos)

Escribes (verbo presente) (sujeto tácito tú)

TALLER

CUATRO (4) ORACIONES PARA ANALIZAR

1. Alcanzamos por fin la victoria en el campo feliz de la unión.
2. Con ardientes fulgores de gloria se ilumina la nueva nación.
3. El progreso acaricia tus lares al compás de sublime canción.
4. En tu suelo cubierto de flores terminaron guerreros fragores.

Sujeto:

Núcleo del sujeto:

Modificador:

Predicado:

Núcleo del predicado:

Modificador:

Modificador:

Analice las siguientes oraciones.

Área 2 Estructura de la lengua

Objetivo Aplica con corrección normas y reglas idiomáticas en los diversos niveles del lenguaje.

Tema Clases de palabras, según su significado. (sinónimos, antónimos y homófonas)

LAS PALABRAS SINÓNIMAS

Son palabras que tienen el mismo significado. Los sinónimos idénticos son relativamente escasos en nuestra lengua, prevalecen en abundancia los sinónimos parecidos o afines.

El uso adecuado de los sinónimos permite que la expresión de nuestros pensamientos sea clara, concisa y variada. Esto se logra a través de la consulta permanente de los diccionarios y de la práctica constante tanto de la dicción como de la escritura. Ejemplo: nocivo-perjudicial.

LAS PALABRAS HOMÓFONAS

Son aquellas que se escriben diferente, pero suenan igual y tienen un significado distinto entre ellas, dicho de otra forma, los que tienen igual pronunciación, pero su ortografía es distinta y su significado diferente. Ejemplo: nocivo-saludable.

LAS PALABRAS ANTÓNIMOS

Los antónimos son lo opuesto a los sinónimos, son palabras que significa lo contrario u opuesto. El conocimiento de los antónimos enriquece nuestro vocabulario y su uso apropiado permite expresarnos mejor y con propiedad; por lo tanto, la selección y el empleo de estos debe ser objeto de sumo cuidado, determinando solo por el contexto y la situación para sí evitar fallas en nuestra comunicación.

Ejemplo: fortalecer-debilitar.

AHORA SE TE OFRECE UN CUADRO CON EJEMPLOS DEL TEMA DISCUTIDO.TE INVITO A ESTUDIARLOS:

SINÓNIMOS ANTÓNIMOS HOMÓFONAS

Temor: pavor, pánico.

Despoblado: desierto,
solitario.

Docto: sabio erudito

Remoto: lejano, alejado

Copia: reproducción, imitación

Enojo: enfado, malhumor

Verdadero: verídico

Abandonar: dejar, desamparar

Arriba: encima

Sedentario estable, fijo

Ágil: veloz, rápido

Básico, fundamental, primordial

Beneficiosos: útil, provechoso, benéfico

1. Aburrir = divertir

2. Aceptar =rechazar

3. Acceso = salida
4. Acentuar = atenuar
5. Loco = cuerdo
6. Acertar = confundir
7. Acortar = ampliar
8. Acosar = liberar
9. Actual = pasado
10. Ademán = sobriedad
12. Riqueza = pobreza
13. Misericordioso = Despiadado
14. Opaco = transparente
15. Sagrado = profano

Indicaciones:

Los antónimos son lo opuesto a los sinónimos, son palabras que significa lo contrario u opuesto. El conocimiento de los antónimos enriquece nuestro vocabulario y su uso apropiado permite

TALLER

A. Lea cuidadosamente las oraciones y coloca la que se deba utilizar en cada caso.

1. al ver tanta seguridad en mi madre. (Bacilo- vacilo)
2. es un título de la nobleza europea. (varón- barón)
3. Es de, ser condescendiente con las damas (varón- barón)
4. Es el horizonte cuando el sol comienza a ocultarse. (vello-bello)
5. El cuerpo cubierto de es característico de los animales mamíferos (vello-bello)
6. Señor, no siga por favor, no problemas. (cause- cauce)
7. El de la quebrada mermó al amainar la lluvia. (cause- cauce)

B. Sustituya por un antónimo la palabra subrayada.

1. Tengo que aceptar los libros en la cajeta
2. Ana está loca y sonrío todos los días. _
3. Estoy más cerca de ti de lo que imaginas.
4. Me aburre ir al parque.

5. Murió entre la pobreza.

TALLER

Desarrolle el siguiente taller sobre las palabras: Sinónimas, antónimas y homófonas.

C. Escriba en la raya un sinónimo a las siguientes palabras.

1. Acrecentar:
2. Amparar
3. Célebre
4. Árido
5. Básico
6. Beneficioso
7. Copia

Semana Tercera y cuarta

Área núm. 3 Comprensión lectora

Objetivo Analiza e interpreta distintas clases de textos, según sus características para apropiarse de todos los conocimientos posibles.

Tema El Resumen (características)

El Resumen

Puede ocurrir que tengamos que resumir un texto literariamente defectuoso, aunque, plagado de excelentes ideas.

El resumen consiste, básicamente, en la reducción a términos breves y concisos de lo esencial de un asunto o materia. La capacidad de resumir va ligada, por lo tanto, a la capacidad de comprender con precisión lo que se considera esencial. Es el paso previo a todo análisis y comentario del texto, que nos garantiza la comprensión con exactitud de lo esencial de aquello que tenemos, posteriormente, que analizar o comentar. Un resumen no es un esquema, ni un conjunto de notas ordenadas...

El resumen debe ser claro y bien redactado. Puede ocurrir que tengamos que resumir un texto literariamente defectuoso, aunque, plagado de excelentes ideas. En ese caso debemos evitar contagiarnos de los defectos del texto cuando éste utiliza un castellano oscuro e incorrecto.

¿CÓMO RESUMIR?

1. Leer el texto tantas veces como sea necesario.
2. Pensar en el texto e "integrarnos" a él, hasta estar seguros de haberlo comprendido.
3. Discernir la importancia de cada elemento que figura en el texto.
4. Elegir qué elementos debemos sacrificar y cuáles destacar.

5. Por último expresar con nuestras propias palabras lo que hemos comprendido.

Cuestiones prácticas. Hemos de plantearnos preguntas elementales en torno al texto:

A) ¿De qué se trata exactamente?

B) ¿Por qué se ha escrito?, ¿qué quiere explicarme el autor?

C) ¿Qué pone de relieve? ¿En qué insiste?

Ya que el resumen no es un procedimiento mecánico requiere la presencia permanente de la imaginación y la inteligencia. Subrayar desde la primera lectura palabras y expresiones consideradas importantes, así como, establecer divisiones en el texto o enlaces entre sus partes no es recomendado al estudiante. Si tales notas precipitadas fueran erróneas, lo que es muy probable, nos ocultarían el sentido real del texto en ulteriores lecturas. Es más efectivo y seguro leer antes el texto dos o tres veces con atención, sin subrayar ni anotar nada.

A continuación, sin volver a mirar el texto, reflexionar sobre el mismo intentando expresar su idea central, su punto de partida, su encadenamiento lógico... escribiendo las conclusiones, si es necesario, en un papel distinto del que vamos a utilizar.

Proceder a una nueva lectura del texto subrayando, en este caso, más que las ideas centrales (que ya hemos asimilado y no se nos olvidarán) aquellas ideas importantes que no deben ser excluidas del resumen, pero procurando no subrayar frases enteras a menos que lo consideremos indispensable, en cuyo caso debemos ponerlas entre comillas y subrayarlas.

- Si el texto es largo podemos realizar un esquema de éste aparte o en un borrador, pero no sobre el mismo texto; hemos de resaltar la división y encadenamiento de sus partes.
- Si el texto es corto podemos iniciar la redacción del resumen directamente. Esto planteará problemas, sin duda, que deberemos resolver en el curso de la redacción misma.
- Hay que respetar la extensión máxima del resumen según las instrucciones recibidas (resumir en 10, 15 líneas).
- Recordemos, por último, que uno de los sentidos pedagógicos del resumen de un texto es habituarnos a comprender exactamente el pensamiento de otra persona.

Para el resumen de un libro hay que recordar dos puntos importantes: está lleno de ideas y datos interesantes, puede consultarlo siempre que lo necesite. Debe saber sobre los capítulos más importantes. Para tal propósito, el índice es de gran valor. El asunto de resumir un libro depende del tiempo que se tiene para hacerlo. Si tiene tiempo suficiente, es bueno tener a la mano una libreta para hacer anotaciones de las ideas más importantes, a medida que, se va leyendo. No es preciso resumir todos los capítulos. Sólo aquellos más importantes e interesantes. Para hacer el resumen escrito, lo primero es describir el valor, la novedad y las ideas originales que aporta el libro. No tiene que seguir el orden del autor; más efectivo es seguir el orden del interés: lo más importante y lo más interesante. Al redactar el resumen es importante llamar la atención del lector.

Indicaciones: Lea los siguientes textos y luego redacte un resumen, en base a la teoría

TEXTO 1

La minimización de residuos sólidos se define como la acción de reducir al mínimo posible el volumen y peligrosidad de los residuos sólidos a través de cualquier estrategia preventiva, procedimiento, método o técnica utilizada. La minimización no es lo mismo que la segregación. Esta implica agrupar determinados componentes o elementos físicos de los residuos sólidos para ser manejados en forma especial. El proceso para el manejo de la segregación debe iniciarse en la fuente de generación (en la vivienda, la oficina, la industria, entre otros). La minimización, pues, no es lo mismo que la segregación. El reaprovechamiento de los residuos sólidos se entiende como el proceso de

volver a obtener un beneficio del bien, artículo, elemento o parte del mismo, que constituye el residuo sólido. Se reconoce como técnicas de reaprovechamiento: el reciclaje, la recuperación y la reutilización.

RESUMEN 1

Lea los siguientes textos y luego redacte un resumen, en base a la teoría.

TEXTO 2

La solución al problema de los residuos sólidos no está solo en la búsqueda de respuestas institucionales, sino, además, en generar repuestos personales que sustenten a aquellas. Una forma de hacerlo es practicando lo que se ha llamado las 3 R: reducir, reusar, reciclar. Reducir es la principal.

Reduzcamos el consumo de todo aquello que no sea importante. Por ejemplo, no pongamos a los artículos que vendamos o compremos más envolturas de las necesarias y, al mismo tiempo, consumamos menos de aquellos que no sean biodegradables o reciclables. Reusar las cosas, teniendo una estrategia para ello. No compremos artículos descartables, salvo que sea estrictamente necesario.

Las botellas retornables o el uso de bolsas de tela en lugar de plástico, es un ejemplo de cómo podemos contribuir en este tema. No olvidemos que deben pasar 2 200 años para que se degrade completamente una botella de plástico, tiempo durante el cual formará parte de la basura de la ciudad. Reciclar aquello que podamos, usando los productos para otros fines o transformándolos en otros productos.

Semana Tercera y cuarta

.....